Prévisions des effectifs d'élèves du premier degré

Elaboration des prévisions par le directeur

Etape 1: saisie des prévisions (A)
Etape 2 : consultation et édition (B)
Etape 3 : validation des prévisions (C)
Gestion des états de prévisions (D)

Prévision effectifs

 Saisir une prévision des effectifs de l'année N+1 Ajustement des prévisions des effectifs pour l'année suivante

B, C et D \longrightarrow • <u>Gérer les prévisions des effectifs</u> Consulter, valider ou supprimer un état de prévisions des effectifs

A-Saisie des prévisions



* Total = montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

Enregistrer Annuler

Remarque : Cette opération ne peut être effectuée que dans la période définie par l'IA. Le directeur peut enregistrer plusieurs 'brouillons' de prévisions

B-Consultation et édition des prévisions

Liste des prévisions des effectifs



B-Consultation et édition des prévisions

Période de traitement demandée par l'IA 07/11/2011 au 18/11/2011

Validation d'une prévision des effectifs de l'année 2012-2013

Etes-vous sûr de vouloir valider cette prévision ? OK Annuler

État du 10/11/2011

Élèves répartis par niveau + cycle (CLIS)

| epartis par niveau + cycle (| CLIS |) | | | | | | | | | (in | | | | |
|--|-------------------|----|----|----------|-------------|----------------|-------|-----|------------------|-------------------|----------------|----------------|------------------|-------|-----|
| | | | | | | Ordi | naire | | | | | | | | |
| | Maternelle (1) | | | Cyo (| cle 2 2) | Cycle 3 (3) | | | Total (1+2+3) | Maternelle (1) | Cycle 2 (2) | Cycle 3 (3) | Total (1+2+3) | ΤΟΤΑΙ | |
| Niveaux | TPS | PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | | | | | | |
| Nombre de classes | | | | | | | | | | 10 | | | | 4 | 14 |
| Effectifs constatés (au 10/11/2007) | 0 | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 11 | 119 | 2 | 8 | 5 | 15 | 134 |
| Montée pédagogique (automatique) | 0 | 0 | 12 | 8 | 0 | 22 | 33 | 26 | 7 | 108 | 2 | 8 | 5 | 15 | 123 |
| Montée pédagogique (ajustée par le directeur) | 0 | 0 | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 108 | 0 | 2 | 8 | 10 | 118 |
| Entrées (directeur) | 0 | o | 0 | 2 | 1 | 3 | 2 | 6 | 0 | 14 | 0 | 1 | 0 | 1 | 15 |
| Sorties (directeur) | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 | 1 | 0 | 1 | 9 | 0 | 1 | 3 | 4 | 13 |
| TOTAL * (directeur) | 0 | 0 | 0 | 8 | 13 | 20 | 34 | 32 | 6 | 113 | 0 | 2 | 5 | 7 | 120 |

En cliquant sur ce lien, le directeur d'école a la possibilité d'éditer ces prévisions au format d'un tableur. ur + (Entrées - Sorties)

Édition de l'état

État des prévisions des effectifs - format Tableur

Etes-vous sûr de vouloir valider cette prévision ? OK Annuler

C-Validation des prévisions

Liste des prévisions des effectifs

| | Année scolaire de prévisions 2011-2012 Chercher | | |
|------------------------------|---|---|--|
| | | | Retour |
| Date de l'état de prévisions | Période de traitement demandée par l'IA | Statut | |
| Etat du 03/04/2011 | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | non validé | 🖶 valider |
| Etat du 02/04/2011 | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | validé | t |
| <u>Etat du 05/01/2011</u> | Du 01/01/2011 au 30/01/2011 | archivé | |
| <u>Etat du 10/12/2010</u> | Du 03/12/2010 au 15/12/2010 | archivé | |
| <u>Etat du 20/11/2010</u> | Du 13/11/2010 au 25/11/2010 | archivé | |
| | | Un clic sur le Valider pern directeur d' d'accéder à suivant pour pr la validat | bouton net au 'école l'écran rocéder à tion |

Avant le terme de sa période, le directeur choisit l'état qu'il va valider, puis sur l'écran suivant

C-Validation des prévisions

Validation d'une prévision des effectifs de l'année 2012-2013

Etes-vous sûr de vouloir valider cette prévision ? OK

Le directeur procède à la validation en cliquant sur le bouton OK

État du 10/11/2011

Période de traitement demandée par l'IA 07/11/2011 au 18/11/2011

Élèves répartis par niveau + cycle (CLIS)

| | | | | | | Ordin | naire | | | | | | | | |
|--|-----|-------------|--------------|----|----------|-------------|-------|--------------|-----|------------------|-------------------|----------------|----------------|------------------|-------|
| | M | later (1 | rnelle L) | e | Cyo (| cle 2 2) | | Cycle (3) | 3 | Total (1+2+3) | Maternelle (1) | Cycle 2 (2) | Cycle 3 (3) | Total (1+2+3) | TOTAL |
| Niveaux | TPS | PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | | | | | | |
| Nombre de classes | | | | | | | | | | 10 | | | | 4 | 14 |
| Effectifs constatés (au 10/11/2007) | 0 | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 11 | 119 | 2 | 8 | 5 | 15 | 134 |
| Montée pédagogique (automatique) | 0 | 0 | 12 | 8 | 0 | 22 | 33 | 26 | 7 | 108 | 2 | 8 | 5 | 15 | 123 |
| Montée pédagogique (ajustée par le directeur) | 0 | 0 | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 108 | 0 | 2 | 8 | 10 | 118 |
| Entrées (directeur) | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 2 | 6 | 0 | 14 | 0 | 1 | 0 | 1 | 15 |
| Sorties (directeur) | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 | 1 | 0 | 1 | 9 | 0 | 1 | 3 | 4 | 13 |
| TOTAL * (directeur) | 0 | 0 | 0 | 8 | 13 | 20 | 34 | 32 | 6 | 113 | 0 | 2 | 5 | 7 | 120 |

* Total = montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

Édition de l'état

.... le directeur valide le tableau ci-dessus pour indiquer à l'IEN et à l'IA qu'il a terminé son travail de prévision et qu'il valide les informations transmises.

D – Gestion des états de prévisions

Liste des prévisions des effectifs

| | Année scolaire de prévisions | | | |
|------------------------------|---|------------|---|---------|
| | 2011-2012 | | | |
| | | | | Retour |
| Date de l'état de prévisions | Période de traitement demandée par l'IA | Statut | | |
| <u>Etat du 03/04/2011</u> | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | non validé | Ť | valider |
| Etat du 02/04/2011 | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | validé | Ť | |
| <u>Etat du 05/01/2011</u> | Du 01/01/2011 au 30/01/2011 | archivé | | |
| <u>Etat du 10/12/2010</u> | Du 03/12/2010 au 15/12/2010 | archivé | | |
| <u>Etat du 20/11/2010</u> | Du 13/11/2010 au 25/11/2010 | archivé | | |

Trois statuts d'état possibles :

- Non validé : l'état est un état brouillon
- Validé : l'état est retenu par le directeur

• Archivé : l'état résulte de l'archivage automatique d'un état validé au terme de la période du directeur.

D-Gestion des états de prévisions

Consultation des prévisions des effectifs de l'année 2012-2013

Un clic sur le lien d'un **état archivé** permet au directeur d'école de consulter cet état

z permet cet état

| | | | | | | Ordin | naire | | CLIS | | | | | | |
|--|-------------------|----|----|----|----------|-------------|----------------|-----|------|------------------|-------------------|----------------------------|---|------------------|------|
| | Maternelle (1) | | | | Cyo (| cle 2 2) | Cycle 3 (3) | | | Total (1+2+3) | Maternelle (1) | Cycle 2 Cycle 3 (2) (3) | | Total (1+2+3) | τοτα |
| Niveaux | TPS | PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | 1 | | | | | |
| Nombre de classes | | | | | | | | | | 10 | | | | 4 | 14 |
| Effectifs constatés (au 10/11/2011) | 0 | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 11 | 119 | 2 | 8 | 5 | 15 | 134 |
| Montée pédagogique (automatique) | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 22 | 33 | 26 | 7 | 96 | 2 | 8 | 5 | 15 | 111 |
| Montée pédagogique (ajustée par le directeur) | 0 | o | 0 | 8 | 12 | 22 | 33 | 26 | 7 | 108 | 0 | 2 | 8 | 10 | 118 |
| Entrées (directeur) | 0 | o | 0 | 2 | 1 | 3 | 2 | 6 | 0 | 14 | 0 | 1 | 0 | 1 | 15 |
| Sorties (directeur) | 0 | o | 0 | 2 | 0 | 5 | 1 | 0 | 1 | 9 | 0 | 1 | 3 | 4 | 13 |
| TOTAL (directeur) | 0 | 0 | 0 | 8 | 13 | 20 | 34 | 32 | 6 | 113 | 0 | 2 | 5 | 7 | 120 |
| Entrées (Ien) | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 3 | 6 | 2 | 1 | 17 | 0 | 1 | 1 | 2 | 19 |
| Sorties (Ien) | 0 | o | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| TOTAL (Ien) | 0 | 0 | 0 | 8 | 13 | 20 | 34 | 32 | 6 | 113 | 0 | 2 | 5 | 7 | 120 |
| Entrées (IA) | 0 | o | 0 | 5 | 0 | 3 | 6 | 2 | 1 | 17 | 0 | 1 | 1 | 2 | 19 |
| Sorties (IA) | 0 | o | 0 | 4 | 0 | 0 | O | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| TOTAL * (IA) | 0 | 0 | 0 | 8 | 13 | 20 | 34 | 32 | 6 | 113 | 0 | 2 | 5 | 7 | 120 |

Le recadrage des prévisions des effectifs au niveau de l'IEN et de l'IA n'est affiché que si l'IA a autorisé les directeurs d'école à les consulter.

État des prévisions des effectifs - format Tableur

Prévisions des effectifs d'élèves du premier degré

Retour

Retour

D – Gestion des états de prévisions

Liste des prévisions des effectifs

| | Année scolaire de prévisions 2011-2012 Chercher | | |
|------------------------------|--|----------------|---------|
| | | | Retour |
| Date de l'état de prévisions | Période de traitement demandée par l'IA | Statut | |
| Etat du 03/04/2011 | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | non validé 🛛 👼 | valider |
| Etat du 02/04/2011 | Du 01/04/2011 au 30/04/2011 | validá 🗑 🗑 | |
| Etat du 05/01/2011 | Du 01/01/2011 au 30/01/2011 | a lívé | |
| Etat du 10/12/2010 | Du 03/12/2010 au 15/12/2010 | archivé | |
| Etat du 20/11/2010 | Du 13/11/2010 au 25/11/2010 | archivé | |
| | Tant que la période n'est pas finie, le directeur d'école a la possibilité de supprimer l'état en cliquant sur la corbeille. | | |

Un écran de confirmation permet au directeur de ne pas supprimer intempestivement un état. A la fin de la campagne de prévisions, il est recommandé de supprimer les états non validés et ne conserver que l'état archivé.

N

Résumé : Elaboration des prévisions par le directeur

